첨가 – 온라인 회원

온라인 수업을 실시하고 있는 ATA 회원은, ATA 행동강령에 더해 하기 사항을 준수해야 한다:

정의

문자 기반이라 함은 음성/영상 수업과 동시 또는 별도로 사용되는 문자의 형식을 가진 모든 자료 또는 소통을 포함하며 인스턴트 메시징, 이모티콘 및 기타 기호를 통한 의사 표현이 포함된다.

자격, 감독, 자료, 녹음/녹화, 고객 지원 및 고지 의무

S1.1. 각 회원은 전체 강사가 가지고 있는 최소한의 자격을 기재해야 한다. 예를 들어, 담당 수업과목 분야에 대한 대학 학위와 지도 경험 등이 포함된다. "요청시 제공"이라는 표현은 ATA 회원에게는 허용되지 않는다.

S1.2. 각 회원은 온라인 수업 및 의사 소통을 위해 사용될 프로그램/애플리케이션에 대해 고지해야 하며 고객이 해당 프로그램/애플리케이션 사용법을 익히고 적응하도록 도와야 한다.

S1.3. 각 회원은 학생과 그를 감독하는 성인 보호자가 학생의 계정에 접속할 권리를 공유하도록 해야한다.

S1.4. 각 회원은 수업 전에 학생 및 보호자가 수업 프로그램, 수업 자료 및 수업에서 사용되는 기타 자료를 합리적으로 접근, 이용할 수 있도록 해야한다.

S1.5. 각 회원은 온라인 수업이 녹음/녹화 될 수 있다는 것과 녹음/녹화는 개인정보 보호 및 아동 안전 원칙과 일관되게 이루어진다는 것을 고객에게 고지하여야 한다.

S1.6. 각 회원은 검토 및 아동보호 목적을 위해 계약기간동안 수업 기록을 보관해야 하며, 이 기록은 계약 종료 이후 최소 30 일간 추가적으로 보관되어야 한다.

S1.7. 고객에게 온라인 지원을 제공하는 회원은 자신이 제공하는 지원의 종류와 조건 및 방식에 대해 명확하게 설명해야한다.

S1.8. 온라인 지원을 제공하는 회원은 강사의 위치 정보와 그들의 호주/현지 교육과정에 대한 지식 및 **아동보호 자격**에 대해 고지해야 한다.

표절

S2 회원은 웹사이트를 통해 절대로 표절에 관여하지 않을 것을 분명히 알려야 한다. 이는 학생들의 과제 또는 기타 학업 활동을 절대 대행하지 않는다는 선언을 포함한다 .

아동보호

S3.1 온라인 서비스를 제공하는 회원은 고객에게 자신의 아동보호 방침을 설명할 의무가 있다.

S3.2 각 회원은 그들의 아동보호 방침을 웹사이트에 게시하여 대중이 쉽게 접근할 수 있도록 해야한다.

S3.3 문자 기반의 온라인 수업의 경우 모든 소통 내용이 상세히 기록 및 보관 되어야 하며, 이 기록은 정기적으로 또한 요청시 언제든지 학부모에게 제공 되어야 한다.

추가로 회원은 소프트웨어 및/또는 인적 수단을 통해 모든 상호작용이 적절하며 안전하고 보안되고 있다는 것을 보장할 의무가 있다.이는 모든 수업을 성인 보호자가 수업이 보이거나 들리는 곳에서 참관하는 등의 형태로 이루어질 수 있다.